

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(w skr. SIWZ)
do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
„Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA, typ 122NaB”.

Nr sprawy: 1/TF/S/2025

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie
„Regulaminu zamówień powyżej 130.000 zł Tramwaj Fordon Sp. z o.o.”.
(w skr. Regulamin)

Bydgoszcz, dnia 06.02.2025

ZATWIERDZONA PRZEZ:

PREZESA ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

.....
Maciej Kozakiewicz

Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Tom I:	INSTRUKCJA
Rozdział 1	Instrukcja
Rozdział 2	Formularze dotyczące Oferty: Formularz 2.1. Oferta
Rozdział 3	Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania: Formularz 3.1 Propozycja treści zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Formularz 3.2 Propozycja treści oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia. Formularz 3.3. Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa (§9 Regulaminu " Formularz 3.4. Wykaz usług Formularz 3.5. Wykaz osób
Tom II	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY Wzór umowy Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
Tom III:	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

INSTRUKCJA

Rozdział 1

Instrukcja

UWAGI DOTYCZĄCE SIWZ:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (dalej SIWZ) oraz w przypadku rozbieżności zapisów SIWZ z przepisami **Regulaminu zamówień powyżej 130.000 zł Tramwaj Fordon Sp. z o.o.** (dalej Regulaminu), zastosowanie mają przepisy **Regulaminu**. (Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.tramwajfordon.bydgoszcz.pl).
2. Niniejsza SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.tramwajfordon.bydgoszcz.pl i pobierana samodzielnie przez Wykonawców. Na pisemny wniosek Wykonawcy SIWZ może być przekazana również w formie pisemnej.
3. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ, treść odwołań dotyczących ogłoszenia o zamówieniu lub zapisów SIWZ, będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Wykonawcy winni **sprawdzać na bieżąco**, czy na stronie internetowej Zamawiającego dokonano czynności, o których mowa powyżej. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Tramwaj Fordon Spółka z o.o., 85-027 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 94c, wpisane do Rejestru Przedsiębiorstw w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy pod KRS nr.: 0000332741, NIP: 554-282-98-03, REGON: 340560490, kapitał zakładowy: 58.162.000,00 PLN.
2. Adres internetowy (URL): www.tramwajfordon.bydgoszcz.pl
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym): **1/TF/S/2025**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie dotyczy **zamówienia sektorowego** i jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **Regulaminu zamówień powyżej 130.000 zł Tramwaj Fordon Sp. z o.o.**
2. Ilekroć w SIWZ powoływane są przepisy - dotyczy to przepisów prawa polskiego.

III. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków będących w dyspozycji Zamawiającego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia są naprawy pogwarancyjne i serwisowe 12 sztuk wagonów tramwajowych PESA typ 122NaB, polegające na usuwaniu wszystkich usterek wynikających z eksploatacji, z wyłączeniem zakresu realizowanego przez MZK Bydgoszcz Sp. z o.o. określonego w załączniku nr 1 do Tomu III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.
Przedmiotowe zamówienie nie obejmuje również:
 - naprawy głównej,
 - napraw powypadkowych.

Zamówienie nie może zostać podzielone na części, w szczególności z następujących przyczyn. Jedynym dostępnym na równych zasadach dla wszystkich potencjalnych Wykonawców, miejscem wykonywania usługi jest teren zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278 w Bydgoszczy należącej do MZK Sp. z o.o. Bydgoszcz. Nie jest możliwe korzystanie z tego zaplecza technicznego w celu realizacji zamówienia przez więcej niż jeden podmiot równocześnie.

Tabor objęty przedmiotem zamówienia stanowi element funkcjonalnej całości jaką tworzy tramwajowy system komunikacyjny pomiędzy Bydgoszczą a dzielnicą Fordon i jako taki musi być objęty jednolitym systemem serwisowania. Zakres zamówienia nie wyklucza z kręgu potencjalnych Wykonawców, podmiotów należących do sektora MŚP.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

50220000-3 Usługi w zakresie napraw i konserwacji oraz podobne usługi dotyczące kolei i innego sprzętu.

1. Przedmiotowa usługa realizowana będzie na terenie zajezdni tramwajowej leżącej przy ul. Toruńskiej 278 w Bydgoszczy należącej do MZK Sp. z o.o. Bydgoszcz, z którym Wykonawca podpisze umowę lub porozumienie w sprawie wykorzystania zaplecza technicznego. Oświadczenie – deklaracja Wykonawcy w tej sprawie wg. wzoru **Rozdział III Formularz 3.1**.
2. Po wykonaniu każdej naprawy, **Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi**, licząc od daty zakończenia naprawy potwierdzonej w książce pojazdu.
3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy biorący udział w niniejszym postępowaniu dokonali oględzin wagonów celem oceny stanu taboru. Oględziny odbędą się na terenie zajezdni tramwajowej przy ul. Toruńskiej 278. Każdy z Wykonawców, który zgłosi wolę dokonania oględzin otrzyma za pomocą poczty elektronicznej informację o ich terminie.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych - Wykonawca winien złożyć ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby w ramach niniejszego postępowania Wykonawca złożył deklarację, że będzie posiadał zestaw niezbędnych części do bieżących napraw wagonów PESA 122NaB zapewniających utrzymanie deklarowanego wskaźnika eksploatacyjnego – gotowości (Formularz 2.1 OFERTA – Rozdział II niniejszej SIWZ). Części do bieżących napraw rozumie się wszystkie te, które nie są wymagane do naprawy głównej wg DTR, która zostanie przekazana Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę. (Na etapie niniejszego postępowania DTR do wglądu w siedzibie Zamawiającego).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Okres obowiązywania umowy o świadczenie usługi, tj. okres jej realizacji rozpocznie swój bieg w terminie od dnia 1 kwietnia 2025 r. i zakończy się po upływie 9 miesięcy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Wykonawca musi wykazać się dysponowaniem środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN.
3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

1. dotyczącej Wykonawcy:

wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej dwóch usług polegających na utrzymaniu sprawności technicznej taboru tramwajowego - w tym o łącznej wartości utrzymania sprawności technicznej taboru tramwajowego niskopodłogowego nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN netto (dwa miliony złotych).

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) lub w przypadku wykazywania usługi wykonywanej (trwającej) ocenie będzie podlegać wyłącznie część

usługi faktycznie zrealizowana.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie powyższego warunku wykazuje co najmniej jeden z nich.

2. dotyczącej osób:

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, którymi będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia, na podstawie zatrudnienia na umowę o pracę, spełniające określone poniżej wymagania.

- co najmniej 6 osób zatrudnionych na umowę o pracę, które posiadają 3-letnie doświadczenie dotyczące napraw i serwisu tramwajów niskopodłogowych,
- co najmniej 2 osoby zatrudnione na umowę o pracę, które posiadają pozwolenie na kierowanie tramwajem (w celu przetestowania naprawionego tramwaju),
- co najmniej 1 osoba zatrudniona na umowę o pracę, która posiada zaświadczenie o odbytym szkoleniu dotyczącym obsługi i napraw lub serwisu urządzeń napędowych i zasilających produkcji firmy MEDCOM,
- co najmniej 1 osoba zatrudniona na umowę o pracę, która posiada zaświadczenie o odbytym szkoleniu dotyczącym eksploatacji i diagnostyki elementów obwodu głównego produkcji firmy MEDCOM,
- co najmniej 2 osoby zatrudnione na umowę o pracę, które posiadają uprawnienia w zakresie spawania,
- co najmniej 1 osoba zatrudniona na umowę o pracę, która posiada zaświadczenie o odbytym szkoleniu dotyczącym obsługi układów hamulcowych produkcji Knorr-Bremse.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie powyższego warunku Wykonawcy wykazują łącznie.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Niespełnienie któregokolwiek z powyższych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia i odrzuceniem jego oferty. (§35 Regulaminu)

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCYW CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia: (poza wymienionymi w pkt. VI.).

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Formularz 3.2 (Rozdział III SIWZ)**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zaleca się, aby we wszelkiej korespondencji Wykonawca powoływał się na tytuł i numer postępowania.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Regulaminie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do końca dnia
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków określonym w pkt 1) niniejszego ustępu lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
 - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu, tj. nie przedłuża terminu na zadawanie pytań dotyczących SIWZ.
 - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną przekazane Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniana.
 - 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom którym została przekazana SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej na której jest zamieszczona SIWZ.
 - 6) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i powiadomi o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniana.
 - 7) Za zapoznanie się z całością dokumentów odpowiada Wykonawca.
5. Godziny pracy Zamawiającego: 7:00- 15:00.
6. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
7. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.tramwajfordon.bydgoszcz.pl.
8. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) **od strony formalno - prawnej:**, tel.:,
e-mail:.....;
 - 2) **od strony merytorycznej:**, tel.,
e-mail:

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż w sytuacji, gdy z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że w sytuacji, gdy pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby (lub imię i nazwisko i adres zamieszkania i adres Wykonawcy).
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Zgodnie z § 4 **Regulaminu** treść oferty oraz wszystkie załączane dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
- 2) Wskazane jest, aby oferta miała format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach zaleca się złożyć do formatu A4. Złożone wraz z ofertą dokumenty sporządzone na formularzach stanowiących załączniki do oferty, mogą być przez Wykonawcę wypełnione komputerowo, maszynowo lub ręcznie, pod warunkiem, że ich treść będzie czytelna.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu. Treść złożonych wraz z ofertą dokumentów, które nie zostały przez Wykonawcę sporządzone na formularzach przygotowanych przez Zamawiającego, musi być zgodna z wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ i zawierać co najmniej takie informacje, jakie zostały przez Zamawiającego wskazane we wzorach.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być podpisane lub parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie, a także strony nie zapisane - nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być podpisane lub parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby umocowane prawnie do tej czynności (osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu. Oświadczenia i zobowiązania należy przedłożyć w oryginale.
- 8) Oferta musi posiadać opakowanie zewnętrzne (np.: pudełko, koperta), które zostanie odpowiednio oznaczone co najmniej poprzez podanie tytułu postępowania i numeru sprawy oraz wyraźne wskazanie, iż jest to oferta. **Złożenie oferty niezgodnie z powyższymi wytycznymi może spowodować, iż zostanie ona przez Zamawiającego potraktowana jak zwykła korespondencja, czego konsekwencje ponosi Wykonawca.**

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta winna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy (**Rozdział II Formularz 2.1 „Oferta”**), sporządzony na podstawie wzoru załączonego do SIWZ (niedopuszczalne jest jakiegokolwiek dopisywanie lub inna ingerencja w jego treść sugerująca, że Wykonawca nie zgadza się na wszystkie warunki w nim zawarte).
- 2) Formularze:
 - a) wykaz robót tożsamy z przedmiotem zamówienia, wykonanych przez Wykonawcę w ciągu 3 ostatnich lat, a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy to w tym okresie. (**Rozdział III Formularz 3.4**);
 - b) referencja/referencje od poprzednich zamawiających potwierdzające posiadaną wiedzę i doświadczenie;
 - c) wykaz pracowników przewidzianych do zatrudnienia celem realizacji przedmiotu umowy (**Rozdział III Formularz 3.5**);
 - d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy na poziomie nie niższym niż 200 000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego warunku, jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu wymaganego przez Zamawiającego;
 - e) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru (**Rozdział III Formularz 3.2**);
 - f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - g) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - h) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - i) oświadczenie – deklaracja o zawarciu umowy z MZK Bydgoszcz na dzierżawę pomieszczeń sporządzone na podstawie wzoru (**Rozdział III Formularz 3.1**);
 - j) oświadczenie o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji sporządzone na podstawie wzoru załączonego do SIWZ;

- 2) Pożądane jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 3) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego (**Rozdział II Formularz 2.1**); iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, Wykonawca poza oświadczeniem, o którym mowa w niniejszym punkcie, ma obowiązek oznaczyć dane zastrzeżone w ofercie tak, aby nie budziło wątpliwości, która część oferty jest zastrzeżona (np. poprzez osobne szycie zastrzeżonej części wraz z kartą tytułową o następującej treści „Część niejawna oferty”).
- 4) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności
- 5) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres: Tramwaj Fordon Sp. z o.o. ul. Jagiellońska 94c 83-027 Bydgoszcz oraz oznakowane następująco:

Oferta w postępowaniu: „Naprawy serwisowe, pogwarancyjne wagonów PESA, typ 122NaB” nr sprawy:, prowadzonym w trybie: przetargu nieograniczonego - nie otwierać przed dniem r. o godz.....

- 7) Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zapakowana w dwie koperty (dwa opakowania), Wykonawca, w celach informacyjnych, może opatrzyć opakowanie z ofertą dodatkowo następującymi danymi: pełna nazwa i adres Wykonawcy.
- 8) Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte w trakcie publicznej sesji otwarcia ofert. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 9) Zamawiający może wezwać do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw wymaganych od Wykonawców w niniejszym postępowaniu, zgodnie z §36 Regulaminu, bądź do złożenia wyjaśnień dotyczących ich treści, zgodnie z §36 Regulaminu.
- 10) Zamawiający może wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, zgodnie z §36 Regulaminu.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia do godz.** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Bydgoszczy przy ul. Jagiellońskiej 94c, w Sekretariacie.
2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o tym fakcie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem poczty należy przygotować w sposób określony w SIWZ. Oferty przesłane drogą pocztową zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem, że ich dostarczenie przez pocztę w wyżej wskazane miejsce nastąpi przed upływem terminu określonego w ust. 1 niniejszego rozdziału.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu r. o godz.** w siedzibie Zamawiającego, pok.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
7. Następnie Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące: ceny oferty i oferowanego wskaźnika eksploatacyjnego.
8. Ogłaszane informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania.
9. Zamawiający prześle informacje, o których mowa w ust. 6 i 7 niniejszego rozdziału, Wykonawcom nieobecny przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
10. Następnie, w części niejawnej, odbędzie się badanie i ocena ofert zgodnie z §34 Regulaminu.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zmianami), podać w formularzu ofertowym liczbowo i słownie w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. **Cenę ofertową stanowić będzie w niniejszym postępowaniu suma łącznej wartości netto usługi „Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA, typ 122NaB”, świadczonej przez okres**

obowiązowania umowy (9 miesięcy), obliczona w następujący sposób:

- 1) Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę netto za ww. usługi realizowane w okresie 9 miesięcy z wykorzystaniem formularza ofertowego, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku:
- 2) **cena w przedmiotowym postępowaniu, obliczona w sposób określony powyżej, służy porównaniu złożonych ofert oraz ich weryfikacji pod kątem kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, (sposób rozliczenia i dokonywania zapłaty został szczegółowo opisany w projekcie umowy określającej zasady realizacji zamówienia – Formularz 2.1 Rozdział II do SIWZ).**
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązków podatkowych po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Za oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna omyłki w przeprowadzaniu rachunków na liczbach, których charakter i okoliczności powstania wskazują, iż Wykonawca, składając ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, miał wolę złożenia oferty o poprawnej treści. Zamawiający uzna za oczywiste omyłki rachunkowe powstałe wskutek ww. wymienionej sytuacji i je poprawi.
7. Oferty składane przez Wykonawców mają być zgodne z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ. Oferta nie spełniająca wymagań SIWZ będzie odrzucona zgodnie §36 Regulaminu.
8. Wykonawca, w którego ofercie Zamawiający poprawił omyłki, o których mowa w ust. 5 pkt 3) niniejszego rozdziału, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki. W przypadku niewyrażenia przez Wykonawcę zgody na poprawienie jego oferta zostanie odrzucona.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiących **Formularz 2.1 Rozdział II do SIWZ**.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Jako kryterium wyboru oferty, przyjmuje się:

A - cenę (w PLN netto)	- waga: 75%
B - wskaźniki eksploatacyjne miesięczne –gotowość 83%	- waga: 25%
2. **KRYTERIUM „A” - cena.**

Sposób oceny punktowej:
Oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie zamówienia, uwzględniając wagę kryterium, otrzyma **maksymalnie 75 punktów z uwagi na 75% wagi kryterium**. Oferty proponujące wyższą cenę otrzymają odpowiednio mniej punktów, obliczonych w następujący sposób:
A = (Ac_{MIN.} : Ac_x) x 75
gdzie:
A to liczba otrzymanych punktów przez danego Wykonawcę w ramach kryterium „cena”,
Ac_{MIN.} to oferowana najniższa cena ofertowa,
Ac_x to cena ofertowa oferowana przez danego Wykonawcę.
3. **KRYTERIUM: „B” - wskaźniki eksploatacyjne gotowość.**

Sposób oceny punktowej:
Zamawiający stawia wymóg osiągnięcia minimalnej, średniomiesięcznej gotowości tramwajów po 30 dniach od podpisania umowy na poziomie 83%, co daje 10 tramwajów średniomiesięcznie gotowych do ruchu. Tramwaje wyłączone z ruchu nie z winy Wykonawcy jak np.
- naprawiane po wypadkach,
- będące w naprawie poawaryjnej w trakcie oczekiwania na dostawę kluczowych części zamiennych,
- poddawane obowiązkowym przeglądom okresowym,
- poddawane obracaniu wózków,

- szlifowaniu bądź wymianie obręczy kół,
- unieruchomione z innych uzasadnionych przyczyn, traktowane są jako gotowe do ruchu.

Waga tego kryterium to 25% co daje 25 punktów.

Oferent, który oferuje minimalną gotowość **Tgmin** = 83% uzyskuje punktację Pmin = 0 pkt

Oferent, który oferuje najwyższą gotowość **Tgmax** > 83% uzyskuje punktację Pmax = 25 pkt

Punktacja pozostałych oferentów za to kryterium wyliczana jest następująco:

$$B = [(Tgx - Tgmin) : (Tgmax - Tgmin)] \times 25$$

gdzie:

B -to liczba otrzymanych punktów przez danego Wykonawcę w ramach kryterium „wskaźniki eksploatacyjne -gotowość”,

Tgx - deklarowany miesięczny wskaźnik gotowości technicznej wagonów,

Tgmin - wymagany minimalny miesięczny wskaźnik gotowości technicznej wagonów,

Tgmax - maksymalny miesięczny wskaźnik gotowości technicznej wagonów

4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę ofertę, która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert spełniających wymogi formalne, niepodlegających odrzuceniu, obliczoną według wzoru:

$$P = A + B$$

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta, z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta - wówczas Zamawiający może zawrzeć umowę o udzielenie zamówienia przed upływem terminu siedmiodniowego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego rozdziału, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wybrany Wykonawca może zostać poinformowany przez Zamawiającego o terminie i miejscu podpisania umowy (informacja może zostać przekazana w dowolnej formie, także telefonicznie lub pocztą elektroniczną).
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani do zawarcia między sobą umowy regulującej ich współpracę i dostarczenia jej Zamawiającemu na 3 dni przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, nie później jednak niż w dniu jej podpisania.
5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a najpóźniej w chwili jej zawarcia, Wykonawca złoży **dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w § 39 Regulaminu.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. W przedmiotowym postępowaniu Zmawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości brutto umowy** (w zaokrągleniu do pełnego złotego w dół), zgodnie z obowiązującym prawem polskim.
4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu (w PLN) przelewem na prowadzony w PLN rachunek bankowy Zamawiającego
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
5. Niepieniężne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zostać złożone w postaci oryginału w siedzibie Zamawiającego, czyli Tramwaj Fordon Spółka z o. o., ul. Jagiellońska 94c, 85-027 Bydgoszcz, natomiast na kopii uzyskać adnotację o fakcie i dacie przyjęcia oryginału w depozyt.
6. Zamawiający pisemnie potwierdzi złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż do dnia podpisania umowy.
8. W ciągu 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od daty potwierdzenia protokolarnego odbioru wagonów bez zastrzeżeń po upływie okresu obowiązywania umowy, Zamawiający dokona zwrotu 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w zależności od formy jego wniesienia:
 - 1) w siedzibie, Tramwaj Fordon Sp. z o.o. lub za pośrednictwem poczty - jeśli zabezpieczenie zostało wniesione w formie niepieniężnej,
 - 2) przez przekazanie dyspozycji do banku.Zwrot pozostałych 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany po upływie wszelkich okresów gwarancji, o której mowa w **Tom III Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 3** niniejszej SIWZ. Punkty 1) i 2) stosuje się odpowiednio.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Umowa dotycząca realizacji przedmiotu zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, a ich treść będzie zgodna z treścią projektu umowy stanowiącej **Formularz 2.1 Rozdział II** do SIWZ (z uwzględnieniem ewentualnych zmian).
2. Odmowa zawarcia umowy przez Wykonawcę wybranego w toku niniejszego postępowania rodzi skutki określone w § 42 Regulaminu.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy, w stosunku do treści oferty w zakresie i na warunkach przedstawionych w projekcie umowy stanowiącej **Formularz 2.1 Rozdział II** do SIWZ.
4. Jeżeli proponowane zmiany wymagają zmiany ceny usługi to łączna kwota razem z proponowanymi zmianami nie może przekroczyć kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację usługi.
5. Wnioski o dokonanie zmian będą składane przez Stronę zainteresowaną dokonaniem danej zmiany na piśmie wraz z opisem i uzasadnieniem oraz propozycją aneksu. Po otrzymaniu wniosku o dokonanie zmiany, druga ze stron poinformuje pisemnie o swojej decyzji bądź zwróci podpisany aneks.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zgodnie z Działem IV § 50 Regulaminu od niezgodnej z Regulaminem. czynności Zamawiającego

podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu. przysługuje protest.

2. Protest powinien być wniesiony na piśmie i wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Regulaminu., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie Protestu.
3. Protest wnosi się do Tramwaj Fordon Spółka z o.o. w formie pisemnej.
4. Protestujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w Dział I rozdział VIII, ust. 2 niniejszej SIWZ oraz § 50 Regulaminu.
5. Protest wnosi się w terminie 5 dni od dnia powzięcia informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - § 50 pkt 4 Regulaminu.
6. Protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w siedzibie Zamawiającego lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Protest wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu.
10. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w Dziale IV pt. „Protest”.

XVIII OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy, jego pracowników, podwykonawców i pracowników podwykonawców oraz podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników jest Tramwaj Fordon Spółka z o.o., 85-027 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 94c.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Administratorem Danych Osobowych, za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@tramwajfordon.bydgoszcz.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzenia analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi, realizacji oraz rozliczenia umowy zawartej z wybranym Wykonawcą oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
 - 1) ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, ustawa o rachunkowości, ustawa o finansach publicznych oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO¹),
 - 2) zamiar zawarcia i realizacji umowy z Wykonawcą będącym osobą fizyczną (art. 6 ust. 1 lit b RODO),
 - 3) prawnie uzasadniony interes administratora polegający na prowadzeniu analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi oraz innych analiz na potrzeby wewnętrzne; współpracy z innymi instytucjami lub rozpatrywaniu wniosków osób lub instytucji, oraz na realizacji i rozliczaniu zawartych umów z Wykonawcami (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
5. Zamawiający przetwarza następujące rodzaje danych osobowych:
 - 1) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta nie została wybrana - dane podane przez wykonawcę w ofercie, załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta została wybrana i z którym zawarto umowę - dane podane przez wykonawcę w ofercie i załącznikach do oferty oraz dane

¹ Rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.LNr 119, sir. 1)

- podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umowy,
- 3) dane osobowe pracowników wykonawców, których oferta nie została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników- dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 4) dane osobowe pracowników wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników - dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dane podane przy zawieraniu umowy i w trakcie jej realizacji, w szczególności imiona i nazwiska pracowników, ich adresy e-mail i telefony służbowe oraz informacje wymagane do weryfikacji spełnienia warunków dotyczących zatrudnienia.
6. Zamawiający przetwarza dane osobowe:
- 1) podane przez wykonawców w ofertach i załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w trakcie postępowania -przez okres 5 albo 15 lat (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE), począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy;
 - 2) obejmujące nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach - na ogólnodostępnej stronie internetowej zamawiającego przez okres 15 lat od dnia zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji;
 - 3) podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umów - przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach o rachunkowości, o archiwizacji oraz przepisach dotyczących projektów współfinansowanych ze środków UE;
 - 4) dane osobowe wskazane w pkt 5 wykorzystywane do potrzeb analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi przetwarzane są w wewnętrznych zasobach zamawiającego przez okres 15 lat, a następnie podlegają przeglądowi w celu ustalenia, czy nie są już potrzebne do realizacji ww. celu.
7. Dane osobowe zawarte w ofertach i załącznikach do ofert będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz dostępu do informacji publicznej.
- Wszystkie dane osobowe opisane w pkt 5 będą udostępniane podmiotom przetwarzającym, które świadczą na rzecz administratora usługi z zakresu IT.
8. W ramach funkcjonowania systemów teleinformatycznych Administratora dane osobowe mogą zostać przekazane do państwa trzeciego. Podstawą takiego przekazania są standardowe klauzule umowne (art. 45 ust. 2 lit c RODO). Szczegółowe informacje na temat warunków przekazania Państwa danych osobowych do państw trzecich można uzyskać u Inspektora Ochrony Danych.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
- dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f RODO);
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub

odrzuconiem jego oferty.

11 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Regulaminem

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Na czas trwania umowy Zamawiający i Wykonawca zawrą Umowę powierzenia (**Projekt umowy Tom II Umowa powierzenia**)

XIX ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

- adres strony internetowej Zamawiającego: www.tramwajfordon.bydgoszcz.pl
- adres poczty elektronicznej: przetargi@tramwajfordon.bydgoszcz.pl

Rozdział 2

Formularze dotyczące Oferty

Formularz 2.1

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
-------------------------------------	---------------

Do
Tramwaj Fordon Spółka z o.o.
ul. Jagiellońska 94c
85-027 Bydgoszcz

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA, typ 122NaB”

Znak postępowania: **1/TF/S/2025**

MY/JA NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SIWZ).
- 2. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:**

..... PLN brutto

(słownie złotych:)

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN]
Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA typ 122NaB	Ryczałt / miesiąc	24		
			Podatek VAT [PLN]	
			Razem brutto [PLN]	

4. DEKLARUJEMY „Miesięczny wskaźnik gotowości technicznej wagonów” na poziomie nie niższym niż

.....%

5. INFORMUJEMY, że²:

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów:

_____.

Wartość usługi powodującej obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ PLN netto.

6. OŚWIADCZAMY, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zawrzemy umowę lub porozumienie z MZK Bydgoszcz Sp. z o.o. dotyczącą dzierżawy pomieszczeń oraz możliwości realizacji napraw na terenie zajezdni tramwajowej na ul. Toruńskiej 278, 85-001 Bydgoszcz na okres równy okresowi obowiązywania umowy o niniejsze zamówienie publiczne.

² dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

7. DEKLARUJEMY, że będziemy dysponowali niezbędnym zestawem części do napraw bieżących wagonów PESA 122NaB na czas trwania umowy.

8. OŚWIADCZAMY, że udzielamy 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi, licząc każdorazowo od daty zakończenia naprawy potwierdzonej w książce pojazdu.

9. ZAMIERZAMY powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

10. AKCEPTUJEMY poniższe okresy związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

- 1) 9 miesięczny okres obowiązywania umowy o świadczenie przedmiotowej usługi, licząc od dnia jej zawarcia.
- 2) 9 miesięczny okres umowy dzierżawy pomieszczeń, w których realizowana będzie umowa o świadczenie usługi polegającej na naprawach serwisowych i pogwarancyjnych wagonów PESA typ 122NaB (równoległe do czasu trwania umowy o świadczenie przedmiotowej usługi)

11. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

12. JESTEŚMY związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.

13. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **co wykazaliśmy** w załączniku nr ____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

14. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia⁴.

16. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Firma: _____

Imię i nazwisko: _____

adres _____

tel. _____ e-mail: _____

17. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów: *(należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.):*

_____ dnia __ __ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania

Formularz 3.1

<p>(nazwa podmiotu oddającego potencjał)</p>	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
--	---

UWAGA:

=> Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Ja,

[Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko (np. właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant itp.*)]

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA typ 122NaB”

Nr ref: **1/TF/2023**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*: _____

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

d) udostępniając ww. zdolności w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dot. kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję nw. usługi, do realizacji których moje zdolności są wymagane:

_____ dnia __ __ _____ roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Miejsce i data:

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

*(w przypadku składania oferty wspólnej, np. w ramach konsorcjum, do wypełnienia
obligatoryjnie przez każdego z wykonawców /konsorcjantów/)*

.....
/pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy/

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Naprawa pogwarancyjna tramwajów PESA, typ 122NaB**”, oświadczam(y), iż nie zachodzą wobec mnie (nas) podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w §36 Regulaminu zamówień powyżej 30.000 euro, Tramwaj Fordon Sp. z o.o..

.....
.....
miejsce i data

.....
.....
podpis upoważnionej osoby reprezentującej Wykonawcę

OŚWIADCZENIE

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA typ 122NaB”

Nr ref: **1/TF/S/2025**

w imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać adres i nazwę / firmę Wykonawcy)

oświadczam, że:

- Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.)*
- Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp do której należą inni Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu*
- Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi inni Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu a dane tych Wykonawców są następujące*:

Lp.	Nazwa	Adres

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić

UWAGA:

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

FORMULARZ „WYKAZ USŁUG”

Wykonawca w nawiązaniu do Oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA typ 122NaB” (nr: 1/TF/S/2025), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Tramwaj Fordon Spółka z o.o., 85-027 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 94c, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia, składa następujący wykaz wykonanych/wykonywanych usług:

Poz.	Nazwa (firma) Wykonawcy wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego umowa została wykonana/jest wykonywana	Charakterystyka zadania/informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w pkt 7.2.3) SIWZ (zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy) UWAGA! W przypadku wykazywania umów wykonywanych (trwających) ocenie podlega wyłącznie część umowy faktycznie	Data zakończenia realizacji umowy / planowana data zakończenia realizacji umowy - dla umów w toku (dzień/miesiąc/rok)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3				
4				

Załączamy dowody określające czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

* Załączamy dowody określające czy usługa wykazana w pkt 1 i 2 niniejszego wykazu została wykonana lub jest wykonywana należycie, a także korzystamy ze wskazania, o którym mowa w wezwaniu Zamawiającego, w stosunku do usługi z pkt 3 niniejszego wykazu.

Korzystając ze wskazania informujemy, że w posiadaniu Zamawiającego znajdują się następujące dokumenty/oświadczenia:

* *Nie załączamy dowodów określających czy usługi wykazane w niniejszym wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie i korzystamy ze wskazania, o którym mowa w wezwaniu Zamawiającego, w stosunku do wszystkich wykazanych usług.*

-----Korzystając ze wskazania informujemy, że w posiadaniu Zamawiającego znajdują się następujące dokumenty/oświadczenia:

* **niepotrzebne skreślić**

FORMULARZ „WYKAZ OSÓB”

Wykonawca w nawiązaniu do Oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Naprawy serwisowe i pogwarancyjne wagonów PESA typ 122NaB” (nr: 1/TF/2023), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Tramwaj Fordon Spółka z o.o., 85-027 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 94c, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej Wykonawcy, składa następujący wykaz osób:

Poz.	Personel	Nazwisko i imię	Informacje potwierdzające spełnianie wymagań opisanych w pkt 7.2.3) SIWZ (zdolność zawodowa osób)	Podstawa dysponowania
1	3	4	5	6
1.				
2.				
3.				

Miejscowość

pieczęć Wykonawcy oraz podpis osoby upoważnionej
do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy)